

הזמנת פעילות מדעית בטכנודע לשנת תשע"ח

תאריך הזמנה:

לכבוד גב' דינה כחלון,
 מנהלת רישום לתכנית הבוקר,
 טכנודע חדרה גבעת אולגה

בפקס: 04-6337795 דוא"ל: dina@technoda.org.il טלפון: 04-6333505 שלוחה 101

ייעוץ לגבי תכנים- ניתן לפנות למר אליעזר ממן, מנהל תוכנית הבוקר. טלפון: 04-6333505, דוא"ל: eliezer@technoda.org.il

פרטי בית הספר ופרטי המורה:

שם בית הספר: _____
 כתובת בית הספר: _____
 טלפון בבית הספר: _____ פקס בבית הספר: _____
 שם המורה: _____ תפקיד בבית הספר: _____
 דוא"ל של המורה המזמין: _____ טלפון נייד: _____

נהלים להזמנת פעילות:

1. יש להודיע על ביטול צפוי שבועיים לפני מועד הביקור המתוכנן.
2. ביטול יום העיון ביום המתוכנן עצמו- בית הספר יחויב בתשלום מלא (סעיף 9).
3. בית הספר מתחייב להגיע בזמן, על מנת לא לקצר את תכנית הפעילות.
4. יש לציין מספר ילדים בכיתה. מעל 24 ילדים אנו מחלקים לשתי קבוצות.
5. לפעילות בפארק המדע של הטכנודע יש להגיע עם כובע, משקפי שמש, קרם הגנה ומי שתיה.
6. כל פעילות אורכת שעתיים אקדמאיות (שעה וחצי בפועל).
7. זמני הפעילות: ימים א', ג', ד', ה', בשעות: 8:45 - 10:15 ; 10:30 - 12:00 ; 12:15 - 13:45
8. מינימום לקבוצה הינו 15 משתתפים קבוצה המונה פחות מתחייבת לשלם על 15.
9. עלות לתלמיד _____ עבור מס' מפגשים _____

הסעות

בהתאם לבקשת המשתתפים יקשר הטכנודע בין חברת הסעות לבין המעוניינים בהסעות לפעילות בטכנודע. הטכנודע אינו מהווה צד לכל עסקה או התקשרות בין הצדדים ואינו חב באחריות כלשהי כלפיהם. גביית התשלום בגין ההסעות על ידי הטכנודע הנה לבקשת הלקוח ובמטרה לסייע לו בהתארגנות הנדרשת. למשתתפים ו/או לחברת ההסעות לא תהייה תביעות ו/או דרישות ו/או טענות כלפי הטכנודע מכל מין או סוג שהוא בגין שירות ההסעות או גביית הכספים מן המשתתפים.
עלות ההסעות אינה נכללת הפעילות.

התחייבות לתשלום: הנני מאשר/ת, כי מקובלים עלי הנהלים המפורטים לעיל,

בכבוד רב,

שם המזמינה: _____

חתימת המזמינה: _____

חתימה וחותמת בית הספר: _____

